

Popis kratica i akronima

AMPEU	Agencija za mobilnost i programe Europske unije
CEEPUS	Srednjoeuropski program razmjene za sveučilišne studije (<i>Central European Exchange Programme for University Studies</i>)
CEEPUS III	Ugovor CEEPUS III koji je stupio na snagu 1. svibnja 2011. godine i vrijedi 7 godina
CCO	Središnji ured za CEEPUS
ECTS	Europski sustav prikupljanja i prenošenja kredita (bodova) (<i>European Credit Transfer and Accumulation System</i>)
EUSDR	Strategija Europske unije za dunavsku regiju (<i>EU Strategy for the Danube Region</i>)
IC	Međunarodna komisija (<i>International Commission</i>)
JCM	Zajednički odbor ministara (<i>Joint Committee of Ministers</i>)
LCK	Lokalni CEEPUS-ov koordinator
LoA	Pismo prihvaćanja kandidata za freemover mobilnost (<i>Letter of Acceptance</i>)
MZOS	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske
NC	Nacionalna komisija (<i>National Commission</i>)
NCO	Nacionalni ured za CEEPUS (<i>National CEEPUS Office</i>)
NCO-HR	Hrvatski nacionalni ured za CEEPUS (<i>National CEEPUS Office Croatia</i>)
PPU	Sastavnica visokog učilišta koja sudjeluje u CEEPUS-ovo mreži (<i>Participating Unit</i>)
SOM	Sastanak viših dužnosnika (<i>Senior Officials' Meeting</i>)
VU	Visoka učilišta

Općenito o CEEPUS-u

CEEPUS (Srednjoeuropski program razmjene za sveučilišne studije) regionalni je program akademske mobilnosti.

Srednjoeuropski program razmjene počeo se provoditi

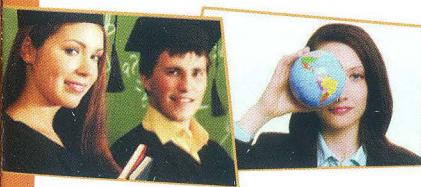
1. prosinca 1994. godine, kada je na snagu stupio Ugovor o programu CEEPUS, sklopljen u Budimpešti 1993. godine.

Hrvatska je ugovor CEEPUS potpisala 1995. godine, a uz Hrvatsku u programu tradicionalno sudjeluju: Albanija, Austrija, Bugarska, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Češka, Mađarska, Makedonija, Poljska, Rumunjska, Slovačka, Slovenija i Srbija. U akademskoj godini 2009./2010. programu je pristupilo i Sveučilište u Prištini na Kosovu, a u akademskoj godini 2011./2012. Moldavija.

Ugovor CEEPUS III stupio je na snagu 1. svibnja 2011. godine i vrijedi sedam godina. Taj ugovor naglasak stavlja na razvoj zdržanih studija i na suradnju u sklopu 9. prioritetnog područja „Ljudi i vještine“ Strategije EU-a za Podunavlje (EUSDR).

U CEEPUS-u svaka zemlja potpisnica CEEPUS-ova ugovora osigurava sredstva za dolazne CEEPUS-ove mobilnosti. Svake godine zemlje određuju kvotu raspoloživih stipendija za dolazne mobilnosti u valuti „jedan mjesec stipendije“ i određuju iznose stipendija za različite kategorije stipendista te za ostala prava CEEPUS-ovih stipendista.

Iznose stipendije za pojedinu zemlju i prava koja CEEPUS-ovi stipendisti imaju u danoj zemlji možete pronaći na stranici www.ceepus.info. Neke zemlje potpisnice CEEPUS-ova ugovora svojim odlaznim stipendistima sufinanciraju troškove puta.



Sudjelovanje visokih učilišta u CEEPUS-ovim mrežama



Što su CEEPUS-ove mreže

Cilj je programa CEEPUS promicati regionalnu akademsku suradnju putem mobilnosti studenata i nastavnog osoblja unutar CEEPUS-ovih mreža visokih učilišta. CEEPUS-ovu mrežu čine najmanje tri člana iz najmanje dviju država članica CEEPUS-a, pri čemu jedan član ima ulogu koordinatora mreže. U praksi je broj članova unutar mreže mnogo veći. Koordinatori i partneri mogu biti visoka učilišta i njihove sastavnice. Svaka sastavnica koja sudjeluje u CEEPUS-ovoj mreži imenuje lokalnog CEEPUS-ova koordinatora. Mreže svake godine prolaze postupak ocjenjivanja koji provode nacionalne komisije. Rok za prijavu novih mreža te za produljenje postojećih jest 15. siječnja svake godine. Nakon ocjenjivanja nacionalnih komisija, na sastanku međunarodne komisije objavljuje se popis izabranih mreža te se onima koje su odobrene dodjeljuju mjeseci za dolazne stipendije.

Ciklus CEEPUS-ove mreže

Mreže svake godine prolaze postupak ocjenjivanja koji provode nacionalne komisije. Rok za prijavu novih mreža te za produljenje postojećih jest 15. siječnja svake godine. Nakon prijave slijedi postupak provjere dokumentacije, a zatim ocjenjivanje koje provode nacionalne komisije iz svih zemalja čije sastavnice sudjeluju u pojedinoj CEEPUS-ovoj mreži. Nacionalnu komisiju čine vanjski stručnjaci i nacionalni uredi za CEEPUS. Nakon završetka ocjenjivanja sastaje se međunarodna komisija koju čine predstavnici ureda za CEEPUS i vanjski ocjenjivači. Na tom se sastanku objavljuje popis i određuje broj mreža odobrenih za sudjelovanje u CEEPUS-u u novoj akademskoj godini. Mreže koje nisu među odobrenim mrežama, a zadovoljavaju kvalitetom jer su ostvarile više od 50 % bodova, spadaju u kategoriju *umbrella* mreža. *Umbrella* mrežama se na sastanku međunarodne komisije ne dodjeljuju mjeseci, nego se mjeseci dodjeljuju na zahtjev samo za ljetni semestar nakon dva roka prijava za mrežne mobilnosti.



Slika 1.: Ciklus mreže

Uvjeti za sudjelovanje u CEEPUS-ovoj mreži

- uzajamno priznavanje studija provedenog u stranoj ustanovi (na osnovi ECTS bodova)
- napor u razvijanju zajedničkih programa i sustava kako bi se olakšalo međusobno priznavanje studija – usklađivanje kurikula te razvijanje zdrženoga studijskog programa, koji u najboljem slučaju vodi k zdrženom akademskom stupnju
- predavanja, seminari i ostali oblici nastavničkog rada na engleskome, francuskome ili njemačkom jeziku (prednost se daje engleskom jeziku)
- oslobođanje stipendista obveze plaćanja školarine

Sudjelovanje u svojstvu partnera u mreži

Ako se vaš fakultet/odsjak želi uključiti u neku od postojećih CEEPUS-ovih mreža, potrebno je stupiti u kontakt s koordinatorom mreže i ispitati takvu mogućnost. Kako bi vaša jedinica mogla sudjelovati u mreži, potrebno je pribaviti jamstveno pismo (*Letter of Endorsement*), koje potpisuje rektor i kojim se potvrđuje da će studenti iz drugih ustanova u sklopu dane CEEPUS-ove mreže biti izuzeti plaćanja školarine te pismo namjere (*Letter of Intent*), koje potpisuje dekan i kojim jamči da će se odlaznim studentima potpuno priznati razdoblje studiranja na drugoj obrazovnoj instituciji u sklopu CEEPUS-ove mreže. Sljedeći je korak registracija na mrežnoj stranici www.ceepus.info. Osoba koja zastupa svoj fakultet/odsjak postaje lokalni CEEPUS-ov koordinator. Lokalni CEEPUS-ov koordinator prijavljuje se u sustav za ulogu Network. Nakon toga koordinator mreže može dodati vašu jedinicu u CEEPUS-ovu mrežu koju koordinira.

Sudjelovanje u svojstvu koordinatora u mreži

Ako želite pokrenuti novu CEEPUS-ovu mrežu, ili biti koordinator mreže, najprije je potrebno pronaći najmanje dva partnera, pri čemu jedan mora biti iz druge zemlje. Svi članovi mreže trebaju pribaviti jamstveno pismo (*Letter of Endorsement*) koje potpisuje rektor i kojim se potvrđuje da će studenti iz drugih ustanova u sklopu dane CEEPUS-ove mreže biti izuzeti plaćanja školarine te pismo namjere (*Letter of Intent*), koje potpisuje dekan i kojim se jamči da će se odlaznim studentima priznati cijelo razdoblje studiranja na drugoj obrazovnoj instituciji u sklopu CEEPUS-ove mreže. Sljedeći je korak registracija na mrežnoj stranici www.ceepus.info. Osoba koja zastupa svoj fakultet/odsjak postaje lokalni CEEPUS-ov koordinator. Lokalni CEEPUS-ov koordinator prijavljuje se u sustav za ulogu Network. Nakon toga potrebno je osnovati mrežu i dodati sve partnera putem korisničkog sučelja.

Lokalni CEEPUS-ov koordinator

Lokalni CEEPUS-ovi koordinatori najčešće su nastavnici na pojedinim sastavnicama visokih učilišta koja sudjeluju u CEEPUS-ovo mreži i imaju ulogu osobe za kontakt za danu mrežu te su zaduženi za administriranje prijava u CEEPUS-ovu sustavu, ali i za sve druge zadatke vezane za provedbu CEEPUS-a u danoj sastavni. Lokalni CEEPUS-ov koordinator iznimno može biti i predstavnik ureda za međunarodnu suradnju. U tom slučaju lokalni CEEPUS-ov koordinator usko surađuje s nastavnicima kako bi se uspješno ispunili zadaci vezani za stručnu suradnju, ostvarivanje akademskih ciljeva i razvoj mreže.

Aktivnosti lokalnih CEEPUS-ovih koordinatora

Lokalni CEEPUS-ovi koordinatori imaju ključnu ulogu u radu pojedine CEEPUS-ove mreže te u uspješnoj provedbi CEEPUS-a na visokom učilištu ili njegovoj sastavni.

Najvažnije su aktivnosti lokalnih CEEPUS-ovih koordinatora:

- komunikacija unutar CEEPUS-ove mreže te doprinos radu i razvoju mreže, dostava svih potrebnih dokumenata za prijavu mreže
- planiranje mobilnosti u suradnji s ostalim partnerima u mreži
- osiguravanje transparentnog postupka odabira odlaznih stipendista
- provedba kvalitativne i formalne provjere dolaznih i odlaznih prijava
- obradba dolaznih i odlaznih prijava u *online* CEEPUS-ovu sustavu unutar zadanih rokova
- osiguravanje administrativne i akademске potpore za odlazne stipendiste
- izdavanje pisma potvrde o ostvarenoj mobilnosti (*Letter of Confirmation*)
- davanje osnovnih informacija odlaznim stipendistima o mogućnostima, pravima i obvezama.



Mobilnost

Glavni je cilj programa CEEPUS međunarodna suradnja visokih učilišta koja se ostvaruje putem mobilnosti. Dalje u tekstu opisane su vrste i kategorije mobilnosti, uvjeti za studente i nastavno osoblje te su navedeni rokovi za prijavu mobilnosti.

Vrste mobilnosti

U sklopu CEEPUS-a omogućuju se dvije osnovne vrste mobilnosti:

- a) mrežna mobilnost, koja uključuje mobilnost unutar odobrenih CEEPUS-ovih mreža (*network mobility*) te mobilnost unutar CEEPUS-ovih *umbrella* mreža (mreže koje su zadovoljile kvalitetom, ali nisu među odobrenim mrežama za pojedinu akademsku godinu)
- b) mobilnost izvan CEEPUS-ovih mreža, tzv. *freetroversi*.

Kategorije mobilnosti

Kategorije mobilnosti u CEEPUS-ovu sustavu s obzirom na svrhu i trajanje mobilnosti jesu:

- a) *student* – semestralna mobilnost, koja traje najmanje tri mjeseca
- b) *short-term student* – kratka mobilnost, koja traje dulje od jednog mjeseca u svrhu istraživanja za završni/doktorski rad
- c) *teacher* – mobilnost nastavnog osoblja, koja traje najmanje pet radnih dana uz obvezu održavanja šest sati nastavnog/mentorskog rada na tjedan
- d) *short-term excursion* – mobilnost sudionika ljetnih/zimskih škola.



Rokovi

- rok za prijave unutar mreža za zimski semestar: **15. lipnja**
- rok za prijave unutar mreže za ljetni semestar: **31. listopada**
- rok za prijave izvan mreža za ljetni semestar: **30. studenog**

Uvjeti za studente

CEEPUS je namijenjen studentima svih razina studija upisanim na hrvatske javne visokoškolske ustanove. Iz CEEPUS-a se ne financiraju hrvatski studenti upisani na redoviti studij u inozemstvu.

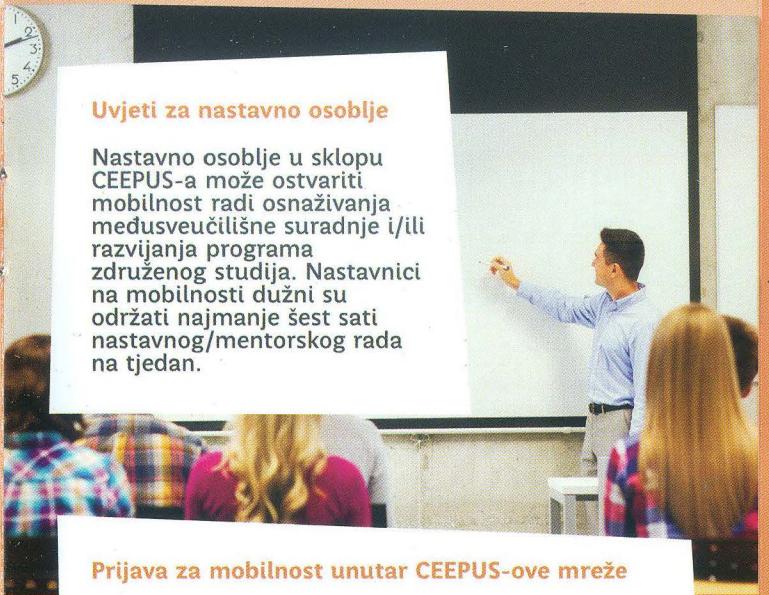
Uvjet za sudjelovanje:

- status redovitog studenta u jednoj od prihvatljivih ustanova za sudjelovanje u CEEPUS-u
- završena najmanje dva semestra u području u kojem se želi prijaviti za mobilnost
- državljanstvo jedne od zemalja članica CEEPUS-a ili status redovitog studenta u jednoj od zemalja članica CEEPUS-a.



Uvjeti za nastavno osoblje

Nastavno osoblje u sklopu CEEPUS-a može ostvariti mobilnost radi osnaživanja međusveučilišne suradnje i/ili razvijanja programa združenog studija. Nastavnici na mobilnosti dužni su održati najmanje šest sati nastavnog/mentorskog rada na tjedan.



Prijava za mobilnost unutar CEEPUS-ove mreže

Prijave se obavljaju samo putem CEEPUS-ova *online* sustava na www.ceepus.info, na koji se potrebno registrirati ulogom *Mobility*.

Ako vaš fakultet, ili odjel/odsjek, sudjeluje u jednoj od CEEPUS-ovih mreža, tada je mobilnost potrebno dogоворити s lokalnim CEEPUS-ovim koordinatorom, koji obično raspisuje natječaj za odabir kandidata za odlaznu mobilnost. Popis hrvatskih visokih učilišta koja sudjeluju u CEEPUS-ovim mrežama, te lokalnih CEEPUS-ovih koordinatora dostupan je na stranici www.mobilnost.hr.

Prijava se ispunjava prijavom u CEEPUS-ov sustav i praćenjem poveznice *Manage your mobility applications*. Postupak podnošenja prijave pokreće se pritiskom na ikonu „Action”, nakon čega je potrebno slijediti upute čarobnjaka.

Nakon što ispunite i podnesete prijavu, trebaju je odobriti matična ustanova, Nacionalni ured za CEEPUS u Hrvatskoj, ustanova domaćin te Nacionalni ured za CEEPUS u zemlji domaćinu. Elektroničkom poštom primit ćete automatsku obavijest o tome je li vaša stipendija odobrena ili odbijena. Sve ostale podatke i dokumente vezane za vašu stipendiju primit ćete od Nacionalnog ureda za CEEPUS u zemlji domaćinu.



Slika 2.: Ciklus prijave unutar mreže



Prijava za mobilnost izvan CEEPUS-ove mreže

Mobilnost izvan CEEPUS mreža odnosi se na svaku mobilnost između dviju sastavnica visokih učilišta koja su prihvatljive ustanove za sudjelovanje u CEEPUS-u, pri čemu jedna ili obje sastavnice nisu uključena u odobrenu CEEPUS-ovu mrežu. Budući da se mobilnost izvan CEEPUS-ovih mreža (tzv. mobilnost *freemovera*) odobrava s ciljem korištenja preostalih mjeseci stipendija nakon dva prijavna roka za mrežne mobilnosti, u većini se zemalja freemover prijave odobravaju samo za ljetni semestar. Rok za prijavu mobilnosti izvan mreža jest 30. studeni svake godine.

Ako želite ostvariti mobilnost kao *freemover*, potrebno se registrirati na www.ceepus.info te slijediti poveznicu *Manage your mobility applications* i pokrenuti izradbu prijavnice pritiskom na ikonu „Action“.

Prije ispunjavanja prijave studenti i doktorandi moraju dobiti prihvatno pismo od ustanove u kojoj želite boraviti te dva pisma preporuke od svoje matične ustanove. Nastavno osoblje koje se prijavljuje za mobilnost izvan CEEPUS-ove mreže dužno je priložiti prihvatno pismo za nastavnike. Formulari za te dokumente dostupni su na korisničkom sučelju prijavitelja. Skenirani se dokumenti prilažu u postupku ispunjavanja online prijave. Jedina je iznimka Austrija. Pri prijavi za *freemover* mobilnost u Austriji u prvoj fazi prijave nije potrebno prilagati spomenute dokumente. Oni se prilažu tek kada primite obavijest da ste izabrani u uži krug kandidata.

Odabir kandidata u slučaju *freemovera* provodi ured za CEEPUS zemlje domaćina.



Slik 3.: Ciklus prijave izvan mreže

Stipendija

Budući da svaka zemlja članica CEEPUS-a osigurava stipendije za dolazne stipendiste, iznosi stipendija razlikuju se od zemlje do zemlje. Iznose stipendija, te druge osnovne podatke o dodatnim pravima stipendista i procedurama u pojedinim zemljama možete pronaći na stranici www.ceepus.info odabirom zastave zemlje koja vas zanima.

Obveze stipendista

Stipendist je dužan upoznati se sa svim administrativnim i organizacijskim procedurama u zemlji u kojoj ostvaruje stipendiju te poduzeti potrebne radnje vezane za organizaciju smještaja, reguliranje boravka, zdravstveno osiguranje i slično. Sa svim pitanjima vezanim za te procedure možete se obratiti uredu za CEEPUS u zemlji u kojoj ostvarujete mobilnost. Kontakti su dostupni na stranici www.ceepus.info.

Na kraju boravka na stranom sveučilištu od CEEPUS-ova je koordinatora ili ureda za međunarodnu suradnju potrebno zatražiti pismo potvrde (*Letter of Confirmation*). Tim se pismom na matičnoj ustanovi dokazuje ostvarena mobilnost. Pismo također služi kao dokaz ostvarene mobilnosti u slučaju podnošenja zahtjeva za povrat putnih troškova.

CEEPUS-ovi su stipendisti također, nakon završetka stipendije, dužni ispuniti *online* izvješće u svojoj prijavi (*Mobility Report*) te dostaviti druge dokumente i izvješća uredu za CEEPUS u zemlji primateljici, ako su primili takav naputak.

Naknada troškova puta

Hrvatski CEEPUS-ovi stipendisti imaju pravo na sufinanciranje troškova puta do odredišta na kojem se ostvaruje stipendija i povratak u matičnu zemlju. Zahtjev za povrat putnih troškova podnosi matična ustanova. Najčešće su to lokalni CEEPUS-ov koordinator ili ured za međunarodnu suradnju.

Prije nego što počnete planirati put, svakako proučite postupak za traženje i isplatu povrata putnih troškova. Detaljnju proceduru za povrat putnih troškova, uključujući potrebnu dokumentaciju, možete pronaći na stranicama Agencije za mobilnost i programa Europske unije www.mobilnost.hr.